

CSR 推進計画書

企業名 _____

部署名・担当者名 _____

1) CSR 方針 (CSR に対する企業の考え方を記入)

< 審査基準 >

- 企業理念・社是等との整合性があるか。(必須ではない)
- 事業経営の中で CSR を明確に位置付けていること。
- CSR の対象は誰かを明確にしていること。
従業員、お客さま、取引先、地域など
- CSR 活動の情報を公開 (従業員、地域等) していること。
- CSR に関する社員教育を実施していること。
- 地域・市民との連携 (関わり) について記述があること。

2) CSR推進組織（CSR活動を推進する組織を記入）



<審査基準>

- 推進責任者（部署）が明確になっていること。
- 社内全体の活動組織になっていること。
- それぞれの部署の役割が明確になっていること。

3) CSR推進要領（推進するにあたっての留意点を記入）

--

<審査基準>

- PDCAの回し方が明確になっていること。
誰が、どのようなタイミングで、どのように回すか・・・
- CSRに関する教育研修はやっているか。
- 活動記録は残しているか。（CSRレポートも有効）
- 活動結果を従業員に知らせているか。